



Město Bystřice nad Pernštejnem

Masarykovo nám. 57, 593 15, Bystřice nad Pernštejnem,
☎ 566 590 311, fax.: 566 590 347, e-mail: posta@mu.bystricenp.cz

REZERVAČNÍ SYSTÉM SPORTOVNÍHO AREÁLU BYSTŘICE NAD PERNŠTEJNEM (dále též areál)

I.

Osoby užívající areál

- I.1.. Osoby starší 18ti let a organizace (dále též „uživatel“) mají možnost využívat areál za úhradu režijních nákladů.
I.2. Děti a mládež do 18ti let mají možnost užívat areál bez úhrady režijních nákladů, a to v době stanovené v provozním řádu areálu.

II.

Rezervační systém

Na webových stránkách <http://sport.bystricenp.cz> je rezervační systém areálu s přehledem rezervací a volných termínů. Na tento přehled má přístup každý.

III.

Rezervace pravidelného uživatele

- III.1. Pravidelný uživatel je povinen se před první rezervací zaregistrovat a vyplnit veškeré povinné údaje. Administrátor rezervačního systému ověří zaslané údaje od uživatele. Pokud jsou splněny veškeré podmínky, administrátor aktivuje rezervační systém nového uživatele. Tato informace bude novému uživateli doručena na jím uvedenou e-mailovou adresu. Od tohoto okamžiku se může nový uživatel rezervovat
III.2. Po přihlášení do systému si uživatel může rezervovat jakýkoliv volný sektor. Před prvním užitím areálu se uživatel dostaví do kanceláře Základní školy Nádražní čp. 615 v Bystřici nad Pernštejnem, kde obdrží na základě smlouvy klíče od areálu.
III.3. Tyto klíče bude užívat po celou dobu trvání smlouvy. Po uplynutí termínu smlouvy, či na základě dohody může uživatel na základě předávacího protokolu klíče od areálu kdykoliv opět vrátit. Podmínky držení klíče, jakož i odpovědnost za ztrátu či zpronevěru, budou stanoveny ve výše uvedené smlouvě.
III.4. Každý měsíc obdrží registrovaný uživatel na svoji e-mailovou adresu fakturu k úhradě režijních nákladů za předešlý kalendářní měsíc. Uživatel je povinen do lhůty splatnosti fakturu uhradit, jinak mu bude automaticky zablokován rezervační systém.
III.5. Objednávku lze upravovat či stornovat bez sankce pouze do 5 dnů od termínu rezervace. Od 5 dnů do termínu rezervace již lze objednávku pouze stornovat za poplatek. Při stornu objednávky bude fakturována poměrná část předpokládané částky za užití areálu a to: 5 - 4 dní předem 20%, 3 - 2 dny předem 40%, 1 den předem 60%. V den rezervace již nelze objednávku stornovat automaticky, tuto může stornovat jen administrátor za poplatek 80 % z ceny.

IV.

Rezervace jednorázového uživatele

- IV.1. Jednorázový uživatel si může rezervovat areál po zjištění volných termínů v rezervačním systému na webových stránkách jen telefonicky na tel. číslo 566 550 401 nebo na základě osobní návštěvy v kanceláři ZŠ Nádražní.
IV.2. Administrátor termín zablokuje a uživatel si min. 1 den před užitím areálu vyzvedne klíč od areálu na základě smlouvy a zároveň na místě zaplatí na základě daňového dokladu úhradu režijních nákladů.
IV.3. Jednorázový uživatel je povinen nejpozději 2 dny po užití areálu klíč na základě předávacího protokolu opět vrátit.
IV.4. Jednorázový uživatel může též využít služby administrátora (v případě vzájemné dohody) a zaplatit úhradu za režijní náklady bezhotovostně. Poté si jednorázový uživatel vyzvedne klíč od areálu ve schránce (trezoru) s číselným kódem, který mu nahlásí po zaplacení úhrady administrátor. Schránka (trezor) bude umístěna na budově ZŠ u hlavního vchodu do areálu.

V Bystřici nad Pernštejnem dne 21.9.2009

Mgr. Radek Vojta v.r.
vedoucí odboru správního a školství